

*wypełnia pracownik szkoły	
data złożenia:	
nr ewidencyjny:	

**ZGŁOSZENIE DZIECKA
DO KLASY....
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM.SZEMBEKÓW Z SIEMIANIC
W ROKU SZKOLNYM 2025/2026¹**



¹ Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

A. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA

DANE OSOBOWE DZIECKA									
imię		drugie imię							
nazwisko		PESEL							
data urodzenia (dd-mm-rrrr)		miejsce urodzenia							
<i>w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>									
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA									
ulica		nr domu		nr mieszkania					
mięscowość		kod pocztowy		gmina					

B. DANE IDENTYFIKACYJNE I KONTAKTOWE RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH

DANE OSOBOWE MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ									
imię		nazwisko							
ADRES ZAMIESZKANIA:									
ulica		nr domu		nr mieszkania					
kod pocztowy		mięscowość							
telefon kontaktowy									
<i>podanie numeru telefonu nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.</i>									

DANE OSOBOWE OJCA/ OPIEKUNA PRAWNEGO									
imię		nazwisko							
ADRES ZAMIESZKANIA:									
ulica		nr domu		nr mieszkania					
kod pocztowy		mięscowość							
telefon kontaktowy									
<i>podanie numeru telefonu nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.</i>									

C. DEKLARACJA KATECZEZA /ŚWIETLICA / HIGIENISTKA SZKOLNA / ODLEGŁOŚĆ OD SZKOŁY

Deklaracja	Odpowiedź	
Czy dziecko będzie korzystało ze świetlicy szkolnej?	☐ TAK	☐ NIE
Czy dziecko będzie uczęszczało na zajęcia religii?	☐ TAK	☐ NIE
Czy dziecko będzie uczęszczało na obiady szkolne?	☐ TAK	☐ NIE
Wyrażam zgodę na objęcie mojego dziecka na czas nauki w szkole opieką zdrowotną przez higienistkę szkolną.	☐ TAK	☐ NIE
Informuję, że odległość z domu do szkoły wynosi (odległość liczymy wzdłuż drogi publicznej): km		

D. INFORMACJE DODATKOWE

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU²

²Art.155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203). W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej i publicznej placówce, o której mowa w art. 2 pkt 8, odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola, uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

W roku 2024/2025 dziecko uczęszczało do W roku
(nazwa przedszkola /szkoły, do którego uczęszczało dziecko)

Uzdolnienia, zainteresowania, osiągnięcia dziecka:

Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego? ☐ TAK ☐ NIE

Czy dziecko cierpi na przewlekłe schorzenia? (cukrzyca, astma, inne, o których powinno wiedzieć Szkoła)

Inne uwagi o dziecku:

E. OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(-a) zobowiązuje się do:

1. przyprowadzania do szkoły tylko zdrowego dziecka,
2. zapoznania się ze statutem szkoły oraz przestrzegania ich postanowień,
3. przekazywania do wiadomości szkoły wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach,
4. uczestniczenia w zebraniach dla rodziców oraz zapoznania się z informacjami umieszczonymi na tablicy ogłoszeń lub w dzienniku elektronicznym,
5. zgłaszania wychowawcy nieobecność naszego dziecka,

Jednocześnie oświadczam, iż wszystkie informacje podane w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.³

.....
miejscowość, data.

.....
(podpis matki/prawnej opiekunki)

.....
podpis ojca/prawnego opiekuna)

³ Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie **Zespół Szkół w Siemianicach ul. Szkolna 2, 63-645 Siemianice**
Można się z nami skontaktować telefonicznie: (62) 78-145-48 lub przez adres email: sekretariat@spsiemianice.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych może się Pani/Pan skontaktować przez adres e-mail: inspektor@myiod.pl
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do szkoły, o którym mowa w art. art. 130 ust 1 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C oraz art. 9 ust. 2 lit. G RODO¹¹, w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, określającego zawartość wniosku o przyjęcie do szkoły oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 14, określającego sposób organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych, a także art. 160, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
4. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania szkolnego w danej szkole, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem. W przypadku danych uzyskanych na podstawie Pani/Pana zgody do momentu odwołania zgody.
5. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa. Dyrektor szkoły został zobowiązany do podania do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły listy zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu, przyjęciu albo nieprzyjęciu kandydata do danej szkoły. Wynika to wprost z art. 157 ust. 2 pkt 2 i art. 158 ust. 1, 3 i 4 ustawy Prawo oświatowe
6. Zgodnie z RODO⁵ przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych prawo do usunięcia danych osobowych które jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Niezależnie od powyższego przysługuje Pani/Panu także prawo do złożenia skargi do Prezesa UODO (na adres Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)¹²
8. Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, stanowi jednak warunek udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły oraz umożliwia korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji i wynika to w szczególności z przepisów prawa oświatowego. Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji do szkoły.

⁴Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz podjętych działań.

⁵Prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy przebiegu procesu rekrutacji do szkoły dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.