

wypełnia pracownik przedszkola

data złożenia

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PRZEDSZKOLA NA ROK SZKOLNY 2025/2026



Proszę o przyjęcie dziecka wskazanego w części B niniejszego wniosku do przedszkola oznaczonej w kolumnie „Adresat wniosku”.
Ubiegam się o przyjęcie do przedszkoli wedle poniższej kolejności preferencji.

A. ADRESAT WNIOSKU I LISTA PREFERENCJI

Zgodnie z Art. 156 ust. 1 ustawy Prawo Oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły, może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, albo szkół (oddziały przedszkolne).

Zgodnie z Art. 150 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

Kolejność preferencji	Adresat wniosku ¹	Nazwa przedszkola	Liczba punktów
1.	<input type="checkbox"/>	Publiczne Przedszkole Samorządowe w Siemianicach	
2.	<input type="checkbox"/>		
3.	<input type="checkbox"/>		

¹ - należy oznaczyć „X” przy przedszkolu, do Dyrektora którego kierowany jest niniejszy wniosek.

B. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA

DANE OSOBOWE DZIECKA					
imię		drugie imię			
nazwisko					
PESEL/Paszport lub inny dokument			data i miejsce urodzenia (dd-mm-rrrr)		
w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość					
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA					
ulica		nr domu		nr mieszkania	
miejscowość		kod pocztowy		gmina	

C. DEKLAROWANY GODZINY POBYTU DZIECKA W PLACÓWCE / POSIŁKI / KATECHEZA

	zakres godzin	suma godz.	godz. płatne	TAK/NIE	
Deklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu UWAGA! Pobyt dziecka przekraczający realizację podstawy programowej jest płatny. Opłata w wysokości 1,44 zł za każdą rozpoczętą godzinę zajęć¹	od godz. 8 ³⁰ -13 ³⁰ PODSTAWA PROGRAMOWA	5 godz.	0 godz.	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	od godz. 6 ³⁰ -7 ³⁰	---	1 godz.	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	od godz. 7 ³⁰ -8 ³⁰	---	1 godz.	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	od godz. 13 ³⁰ -14 ³⁰	---	1 godz.	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	od godz. 14 ³⁰ -15 ³⁰	---	1 godz.	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	od godz. 15 ³⁰ -16 ³⁰	---	1 godz.	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Posiłki, które dziecko będzie spożywało w przedszkolu:		<input type="checkbox"/> ŚNIADANIE	<input type="checkbox"/> OBIAD	<input type="checkbox"/> PODWIECZOREK	
Czy dziecko będzie uczęszczało na zajęcia religii?				<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE

²Na podstawie Uchwały nr LXV/379/2023 Rady Gminy Łęka Opatowska z dnia 27 września 2023r. w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym w publicznych przedszkolach oraz oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Łęka Opatowska

D. DANE IDENTYFIKACYJNE I KONTAKTOWE RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH

DANE OSOBOWE MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ			
imię		nazwisko	
ADRES ZAMIESZKANIA			
ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		miejsowość	
telefon komórkowy			
Adres poczty elektronicznej			

DANE OSOBOWE OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO			
imię		nazwisko	
ADRES ZAMIESZKANIA			
ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		miejsowość	
telefon komórkowy			
Adres poczty elektronicznej			

E. KRYTERIA

Poniższe informacje będą służyć do ustalenia kolejności pierwszeństwa przyjęcia dzieci do przedszkola/szkoły, zgodnie z obowiązującymi zasadami naboru. Przy każdym kryterium należy zaznaczyć właściwy kwadrat. Zaznaczenie kwadratu „ODMOWA” oznacza, że rodzic nie chce udzielić informacji dotyczącej danego kryterium. W **przypadku oznaczenia „ODMOWA” w trakcie rozpatrywania wniosku zostanie przyjęte, że dziecko danego kryterium nie spełnia.** Podawane dane dotyczą dziecka wskazanego w części B.

Kryteria ustawowe			
<i>Kryteria obowiązkowe określone w art.131 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe</i>			
Kryterium	Punkty	Odpowiedź	Przyznana Ilość punktów (uzupełnia komisja)
dziecko pochodzi z rodziny wielodzietnej (3 lub więcej) Załącznik: • oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.	20 pkt	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA	
dziecko jest niepełnosprawne Załącznik: • orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych	20 pkt	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA	
jeden z rodziców dziecka jest niepełnosprawny Załącznik: • orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych	20 pkt	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA	

oboje rodzice dziecka są niepełnosprawni Załącznik: • orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych	20 pkt	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA	
rodzeństwo dziecka jest niepełnosprawne Załącznik: • orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych	20 pkt	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA	
dziecko jest samotnie wychowywane w rodzinie Załącznik: • prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem).	20 pkt	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA	
dziecko jest objęte pieczęcią zastępczą Załącznik: • dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej	20 pkt	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA	

Kryteria organu prowadzącego i przedszkola

Kryterium	Punkty	Odpowiedź	Przyznana Ilość punktów (uzupełnia komisja)
Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego stara się kandydat	5 pkt	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA	
Kandydat uczęszczał do żłobka na terenie Gminy Łęka Opatowska	5 pkt	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA	
Zamieszkanie kandydata na terenie Gminy Łęka Opatowska	5 pkt	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA	
Oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują albo rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący są zatrudnieni na umowę o pracę, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.	10 pkt	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA	
Kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta	15 pkt	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA	
Czas pobytu kandydata powyżej 7 godzin	15 pkt	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA	

SUMA PUNKTÓW:

F. INFORMACJE DODATKOWE

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU		
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego?	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Alergie?		
Czy dziecko cierpi na przewlekłe schorzenia? (cukrzyca, astma, inne, o których powinno wiedzieć Przedszkole)		

³Art. 20z u.o.s.o.: W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole i publicznej placówce, o której mowa w art. 2 pkt 7, odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola, szkoły lub placówki uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

G. OŚWIADCZENIE

My niżej podpisani w przypadku przyjęcia naszego dziecka do przedszkola/oddziału zobowiązujemy się do:

1. przyprawiania do przedszkola/oddziału przedszkolnego tylko zdrowego dziecka,
2. regularnego uiszczania należnych opłat z tytułu korzystania mojego dziecka z przedszkola/oddziału przedszkolnego w wyznaczonym terminie,
3. przyprawiania i odbierania dziecka z przedszkola/oddziału przedszkolnego osobiście lub przez osobę dorosłą upoważnioną do odbierania w wyznaczonych godzinach, zapewniającą dziecku bezpieczeństwo,
4. dołączyć pisemne upoważnienie dla osób poza nami będą mogły odebrać dziecko z przedszkola/oddziału przedszkolnego,
5. zapoznanie się ze statutem i regulaminem przedszkola/oddziału przedszkolnego oraz przestrzegania ich postanowień,
6. przekazywanie do wiadomości przedszkola/oddziału przedszkolnego wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach,
7. uczestniczenia w zebraniach dla rodziców oraz zapoznania się z informacjami umieszczonymi na tablicy ogłoszeń
8. powiadomienie dyrektora o rezygnacji z przedszkola/oddziału przedszkolnego za dwutygodniowym wypowiedzeniem: wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca,
9. podpisania umowy w sprawie korzystania przez dziecko z opieki przedszkolnej.

Jednocześnie oświadczamy, że dane przedłożone w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym i jesteśmy świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych informacji⁴.

Oświadczamy również, iż zapoznaliśmy się z przepisami ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) obejmujących zasady rekrutacji do przedszkoli i szkół oraz zasadami wprowadzonymi przez gminę jako organ prowadzący oraz dyrektora placówki, do której kierowany jest niniejszy wniosek. W szczególności mamy świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do przedszkola będę zobowiązany potwierdzić wolę korzystania z usług przedszkola w terminie do **28 marca 2024r.** Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli ww. terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w przedszkolu.

.....r
miejscowość, data.

.....
(podpis matki/prawnej opiekunki)

.....
podpis ojca/prawnego opiekuna)

⁴ Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

UWAGA!

Wypełniony i podpisany wniosek o przyjęcie do przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/ punktu przedszkolnego należy oddać w placówce najbardziej preferowanej.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie **Zespół Szkół w Siemianicach** z siedzibą **ul. Szkolna 2, 63-645 Łęka Opatowska**. Można się z nami skontaktować telefonicznie: **(62) 78-145-48** lub przez adres email: **sekretariat@spsiemianice.pl**
2. Inspektorem Ochrony Danych może się Pani/Pan skontaktować przez adresem e-mail: **inspektor@myiod.pl**
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie w zakresie zgodnym z Art. 150 ust. 1 ustawy Prawo Oświatowe w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego do przedszkola. W przypadku udostępnienia numeru telefonu przetwarzanie danych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez czas rekrutacji a po jej zakończeniu:
 - a) w przypadku dzieci, które zostały przyjęte do przedszkola przez okres uczęszczania do przedszkola a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa,
 - b) w przypadku dzieci, które nie zostały przyjęte do przedszkola przez okres roku od zakończenia procesu rekrutacji
 - c) w przypadku danych uzyskanych na podstawie Pani/Pana zgody do momentu odwołania zgody.
5. Zgodnie z RODO⁵ przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych prawo do usunięcia danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/ Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Niezależnie od powyższego przysługuje Pani/Panu także prawo do złożenia skargi do Prezesa UODO (na adres Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)
7. Ma Pani/Pan prawo odmówić podania określonych informacji, przy czym może to skutkować brakiem możliwości udziału w procesie rekrutacji do przedszkola lub brakiem możliwości skorzystania z uprawnienia do pierwszeństwa w kwalifikacji. Zakres danych określony jest w przepisach z Art. 130 ust 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty. Podanie numery telefonu nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem

⁵Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz podjętych działań.

